

Az Electrolux Csoport Munkahelyi Magatartási Szabályzata¹

Bevezetés

Az Electrolux Csoport felelősségteljes munkáltató és jó polgár kíván lenni, olyan termékekkel és megoldásokkal, amelyek világszerte jobbá teszik az emberek életét. Valamennyi tevékenységünket – beleértve termékeink gyártását, terjesztését és eladását – az emberi jogok, az emberi biztonság, az egészség és a környezet figyelembevételével végezzük. Működésünkben alapvető szerepet játszik a fenntartható fejlődésre való törekvés.

Minden alkalmazott és vezető felelős ennek a Magatartási Szabályzatnak a betartásáért. Alkalmazottainktól kérjük és elvárjuk, hogy jelentsék a kijelölt személyeknek, ha a szabályzat megszegését észlelik, és egyúttal biztosítjuk őket, hogy ez semmilyen hátrányos következményt vagy megtorlást nem von maga után.

Munkahelyi követelmények

Ez a Magatartási Szabályzat az Electrolux Csoport minden telephelyére és egységére vonatkozik, valamint minden beszállítónktól is elvárjuk, hogy megfeleljen a szabályzatnak.

Az egyes Electrolux egységek azonban a Magatartási Szabályzatban foglaltaknál szigorúbb szabályokat is bevezethetnek és megkövetelhetnek.

Általános követelmények

Törvények és előírások

Minden Electrolux Csoport egységnek, beszállítónak és alvállalkozónak be kell tartania az adott országnak a foglalkoztatásra és a vállalat működésére vonatkozó törvényeit. Ez a Magatartási Szabályzat valamennyi fejezetének alapkövetelménye.

Beszállítók és alvállalkozók

A beszállítóknak bele kell egyezniük e Magatartási Szabályzat betartásába. Ha a beszállító alvállalkozókat alkalmaznak az Electrolux Csoport termékeinek gyártásában, akkor a beszállító felelős azért, hogy az alvállalkozók betartsák a Magatartási Szabályzatban foglaltakat. A beszállítónak tájékoztatnia kell az Electrolux-ot alvállalkozóiról, ha erre felkérjük.

¹ Az angol eredeti fordítása

Specifikus követelmények

Gyermekmunka

A gyermekmunka semmilyen formában nem tűrhető meg. Ha a helyi törvények nem jelölnék meg magasabb korhatárt, az iskolakötelezettség korhatára alatti, vagy 15 évnél fiatalabb (vagy 14 évnél, ahol azt a No. 138 ILO konvenció engedélyezi) személyek nem alkalmazhatók.

Az engedéllyel rendelkező kiskorúaknak a vezetés köteles megfelelő munkakörülményeket, munkaidőt és életkoruknak megfelelő fizetést biztosítani, legalább a vonatkozó helyi törvények értelmében.

Ha dolgozó gyereket találnak olyan helyen, ahol Electrolux termékeket vagy alkatrészeket gyártanak, az Electrolux igyekszik olyan megoldást találni, amellyel nem ront a gyermek szociális helyzetén.

Kényszermunka

A kényszermunka semmilyen formában nem tűrhető meg. Legyen szó akár börtönmunkáról, akár tanulók által vagy tartozásért végeztetett munkáról, továbbá minden olyan munkáról, amelyet az egyén akarata és szabad választása ellenére végez.

Egészség és biztonság

Minden alkalmazottnak egészséges és biztonságos munkahelyet kell biztosítani, valamint szükség esetén, egészséges és biztonságos lakóépületeket, legalább a vonatkozó helyi törvényeknek megfelelően. A munkaadónak meg kell tennie a szükséges intézkedéseket a munkahelyi balesetek és megbetegedések elkerülésére.

Diszkrimináció kizárása

Az Electrolux Csoport elismeri és tiszteli a kulturális különbségeket. Mindazonáltal, minden alkalmazottat szigorúan képességeinek és képzettségének megfelelően kell kezelni bármilyen munkahelyi döntés során, beleértve az alkalmazást, előléptetést, fizetést, kedvezményeket, képzést, szabadságot és elbocsátást.

Zaklatás és durva bánásmód

Az alkalmazottakat nem szabad fizikai büntetésnek vagy fizikai, szexuális, pszichológiai vagy szóbeli zaklatásnak vagy kizsákmányolásnak alávetni. A fizetésekből nem lehet levonni, vagy azokat csökkenteni semmilyen fegyelmi eljárás során. A fizetésekből fegyelmi eljárás keretében büntetés jogcímen nem lehet levonásokat eszközölni, kivéve a kollektív szerződésben rögzített, vagy a hatályos törvények által elismert eseteket.

Munkaido

Az Electrolux elismeri, hogy minden alkalmazottnak szüksége van a munka és szabadidő egészséges egyensúlyára. Ha a helyi előírások nem szabnak meg alacsonyabb maximális munkaidőt, rendkívüli üzleti körülményeket kivéve, az alkalmazottaktól nem követelhető meg rendszeres, előírt alapon, a 48 órás standard munkahétnél vagy a 60 órás teljes munkahétnél (túlórát beleértve) hosszabb munkaidő. A rendkívüli üzleti körülmények kivételével minden alkalmazottnak biztosítani kell legalább egy szabadnapot minden hétnapos időszakban.

Fizetés

A fizetéseknek, a túlórabért és a jutalmakat is beleértve, el kell érniük vagy meghaladniuk a vonatkozó törvény által előírt összeget.

Az egyesülés szabadsága-és a kollektív megállapodás joga

Minden alkalmazottnak törvényes joga van ahhoz, hogy olyan szervezetet alapítson, amely védi az alkalmazottak érdekeit, vagy, hogy ilyen szervezethez csatlakozzon, illetve ezektől tartózkodjon. Egy alkalmazott sem lehet megfélemlítés vagy zaklatás tárgya ezen jogai békés gyakorlása miatt. A munkaadónak az alkalmazottak kollektív alkúhoz való jogát is figyelembe kell vennie.

Környezetvédelem

Az Electrolux Csoport Környezetvédelmi Irányelvei és Állásfoglalási Nyilatkozata érvényes minden Electrolux Csoport egységre. A beszállítóktól és alvállalkozóiktól elvárjuk, hogy a helyi törvényeken kívül, az Állásfoglalási Nyilatkozat “Korlátozott Anyagok Listájá”-nak is megfeleljenek és javasoljuk nekik, hogy kövessék az Electrolux Csoport Környezetvédelmi Irányelveit.

Ellenőrzés és betartás

A vezetés köteles tájékoztatni az alkalmazottakat a Magatartási Szabályzatban foglalt jogaikról, kötelességeikről és felelősségükről és köteles ezeket életbe léptetni. Az igazgatóság továbbá köteles megfelelően dokumentálni, hogy egysége és beszállítói betartják a szabályzatot. Az Electrolux Csoporttal való üzleti tevékenység feltételeként, a szállítóknak fel kell hatalmazniuk az Electroluxot és kijelölt képviselőit (beleértve harmadik feleket), hogy ellenőrzéseket végezzenek, amely bizalmas alkalmazotti interjúkat is magába foglalhat.

Az angol eredeti fordítása